
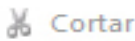









































CINTA DE INICIO

CINTA DE INICIO	
 Pegar	<p>Pega el contenido que haya sido copiado de otro documento, página web, portapapeles.</p>
 Cortar	<p>Corta el contenido que haya sido copiado de otro documento, página web, y la envía al portapapeles.</p>
 Copiar	<p>Copia el contenido que haya sido copiado de otro documento, página web, al portapapeles.</p>
 Copiar formato	<p>Copia el formato de un sitio y lo aplica en otro.</p>
<input type="text" value="Calibri (Cuerpo)"/>	<p>Tipo de fuente.</p>
<input type="text" value="11"/>	<p>Tamaño de la fuente.</p>
	<p>Aumenta el tamaño de la fuente.</p>
	<p>Disminuye el tamaño de la fuente.</p>

	Cambiar de mayúsculas a minúsculas y viceversa.
	Borra el formato del texto seleccionado.
	Pone el texto seleccionado en negrita.
	Pone el texto seleccionado en cursiva.
	Subraya el texto seleccionado.
	Tacha el texto seleccionado.
	Subíndice.
	Superíndice.
	Efectos de texto.
	Color de resaltado de texto.
	Color de fuente.
	Viñetas (lista con viñetas).

	Numeración (lista numerada).
	Lista multinivel (lista de varios niveles).
	Disminuir nivel de la sangría del párrafo.
	Aumentar nivel de la sangría del párrafo.
	Alfabetiza el texto seleccionado u ordena los datos numéricos.
	Muestra las marcas de párrafo y otros símbolos de formato ocultos.
	Alinea texto a la izquierda.
	Centra el texto.
	Alinea el texto a la derecha.
	Alinea el texto a derecha e izquierda dándole la apariencia de la página de un libro.
	Espacio entre líneas y párrafos.
	Sombreado.

	Bordes.
	Estilos diferentes.
 <p>Cambiar estilos ▾</p>	Cambiar estilos.
 <p>Buscar ▾</p>	Busca un texto dentro del documento.
 <p>Reemplazar</p>	Reemplaza texto dentro del documento.
 <p>Ir a...</p>	Se desplaza a un lugar específico del documento. Dependiendo del tipo de documento, puede desplazarse a un número de página, número de línea, nota al pie, tabla, comentario u otro objeto específico.
 <p>Seleccionar ▾</p>	Selecciona texto u objetos en el documento.
 <p>Seleccionar <u>t</u>odo</p>	Selecciona todos los elementos.
 <p>Seleccionar <u>o</u>bjetos</p>	Permite seleccionar áreas rectangulares de trazos de lápiz, formas y tex

 <u>Seleccionar todo el texto con formato similar (sin datos)</u>	Seleccionar todo el texto con formato similar(sin datos)
 <u>Panel de selección...</u>	Muestra el panel de selección para ayudar a seleccionar objetos individuales y para cambiar el orden y la visibilidad.